



## **UNIONE MONTANA ALTO ASTICO**

Sede : Via Europa 22 – 36011 Arsiero (Vi)

Tel. 0445740529 - Fax 0445741797

c.f. 83002610240 – p.Iva 03013720242

**e mail: [segreteria@altoastico.it](mailto:segreteria@altoastico.it)**

**P.E.C. [um.altoastico.vi@pecveneto.it](mailto:um.altoastico.vi@pecveneto.it)**

# **PIANO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2020**

## **TRIENNIO 2020/2022**

**(d.lgs. n. 150/2009 come modificato dal d.lgs. n.  
74 del 25.05.2017)**

## **SEZIONE 1 PRESENTAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE - PREMESSA**

Il presente piano della performance viene redatto sulla base delle indicazioni contenute nel Regolamento di misurazione e valutazione della performance approvato con deliberazione di Giunta n. 25 del 27.04.2015 dell'Unione Montana Alto Astico, successivamente modificato con deliberazione di Giunta n. 57 del 14.09.2016 e n. 53 del 27.06.2019.

In particolare, si dà atto che il piano della performance serve per misurare il raggiungimento degli obiettivi indicati nel Regolamento all'art. 3 comma 3 lett. b) e art. 4 comma 3 lett. b).

Nella predisposizione del presente piano, si tiene conto della dotazione organica dell'ente, come individuata dall'organigramma e dal funzionigramma approvato con deliberazione di Giunta n. 30 del 08.04.2019, documento che dovrà essere aggiornato a seguito della riorganizzazione dell'ente che sarà necessaria a seguito della mobilità del Segretario.

Gli obiettivi hanno valenza per l'anno 2020 e triennale 2020/2022 e sono soggetti a revisione annuale da parte della Giunta dell'Unione Montana Alto Astico.

### **INQUADRAMENTO SITUAZIONE DELL'ENTE UNIONE MONTANA ALTO ASTICO**

Il procedimento finalizzato a definire una nuova normativa in merito alle Comunità Montane, che in questi ultimi anni aveva visto un disimpegno finanziario da parte dello Stato nei confronti di questi enti, si è concluso nel 2012 con l'approvazione della legge regionale 28 settembre 2012, n. 40 e s.m.i., relativa all'istituzione delle Unioni Montane. La Comunità Montana Alto Astico Posina si è trasformata in data 2 febbraio 2015 in Unione Montana Alto Astico, a seguito dell'approvazione da parte della Regione Veneto di un piano di riordino territoriale (DGRV N. 771 DEL 21.05.2013) che l'ha direttamente coinvolta, con la fuoriuscita del Comune di Posina. All'inizio del 2020 è stata approvata una nuova legge regionale la n. 2 del 24.01.2020, mediante la quale, fra le altre cose, viene statuito che le unioni montane che non siano delegatarie di almeno una funzione fondamentale associata da parte dei comuni, sono sottoposte alla procedura di scioglimento. La L.R: 2/2020 dovrà essere recepita attraverso una revisione statutaria.

L'Unione Montana Alto Astico, composta da n. 8 Comuni, ha il compito di esercitare le funzioni obbligatorie dei Comuni, nonché quelle già delegate alla Comunità Montana e, inoltre, gestire le funzioni di politica montana per il territorio montano, subentrando di fatto nelle funzioni della stessa Comunità.

Il piano della performance deve essere impostato con riguardo a questa importante connotazione di soggetto di riferimento per i Comuni del territorio, in luogo della precedente Comunità Montana, con specifico riferimento alla gestione delle funzioni e dei servizi comunali, in vista di un loro potenziamento.

Inoltre, risulta necessario che venga assicurata la massima funzionalità delle attività di settore dell'Unione Montana, nonché la piena funzionalità degli uffici, elementi indispensabili a supporto dell'intera attività dell'ente, specialmente in questo periodo di trasformazione.

Vengono pertanto individuati gli obiettivi di breve (2020) e lungo periodo (2021/2022), tenuto conto della validità triennale del presente piano.

## **SEZIONE 2 – PIANIFICAZIONE TRIENNALE**

### **INDIVIDUAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI LUNGO PERIODO (2021/2022)**

#### **1) POTENZIAMENTO DELLA GESTIONE ASSOCIATA DI FUNZIONI FONDAMENTALI DEI COMUNI**

L'obbligatorietà della gestione associata delle funzioni fondamentali dei comuni di minori dimensioni (che ha superato il vaglio, salvo alcune deroghe, della Corte Costituzionale sent. N. 33 del 04.03.2019) ora prorogata al 31.12.2020, offre la possibilità all'Unione Montana di potenziare il suo ruolo istituzionale offrendosi come soggetto idoneo, quale espressione delle stesse amministrazioni comunali, per assumere la gestione unitaria delle predette funzioni.

In questo senso, alla volontà politica di individuare l'Unione Montana quale soggetto attuatore delle disposizioni legislative in materia di gestioni associate, deve corrispondere la completa disponibilità degli uffici e quindi del personale, ad attuare le direttive per l'avvio di questo nuovo sistema che dovrà garantire maggior efficienza e funzionalità dei servizi, favorendo il raggiungimento di economie di scala.

L'obiettivo triennale è quello di raggiungere finalmente la gestione associata di tutte le funzioni fondamentali e di servizi comunali per almeno 5 comuni, in modo tale da poter accedere proficuamente alla contribuzione statale e regionale.

## **SEZIONE 3 – PROGRAMMAZIONE ANNUALE**

### **INDIVIDUAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI BREVE PERIODO (2020)**

#### **1) EMERGENZA COVID – 19**

L'anno 2020 purtroppo è caratterizzato dallo stato di emergenza causato dalla pandemia virale da COVID-19. L'Unione Montana gestisce in delega da tutti gli 8 comuni la funzione fondamentale sociale e da 6 comuni la funzione fondamentale di protezione civile.

Pertanto, l'obiettivo principale declinato al Responsabile e a tutti gli addetti ai servizi sociali e di protezione civile, oltre che agli addetti ai servizi di supporto amministrativo e finanziario, è quello di mettere in atto tutte le attività previste dai provvedimenti adottati dal Governo negli ambiti sociale e di protezione civile, al fine di salvaguardare la popolazione residente durante l'emergenza.

#### **2) POTENZIAMENTO SERVIZI ASSOCIATI ESISTENTI**

Con deliberazione di Consiglio n. 11 del 31.05.2017, è stata approvata la convenzione con gli 8 Comuni per la gestione in forma associata della funzione fondamentale per la "progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione" e sono state accettate le relative deleghe. La convenzione, ha durata pari al 5 anni dal 01.06.2017 fino al 31.05.2022.

Con deliberazione di Consiglio n. 12 del 31.05.2017, è stata approvata la convenzione con gli 8 Comuni per la gestione in forma associata dei servizi culturali e delle biblioteche associate dell'Alto Astico e sono state accettate le relative deleghe. La convenzione ha durata pari al 5 anni dal 01.06.2017 fino al 31.05.2022.

Con deliberazione di Consiglio n. 10 del 14.05.2019 è stata approvata la convenzione con 5 comuni (Arsiero, Laghi, Lastebasse, Pedemonte, Tonezza del Cimone e Velo d'Astico) per la gestione associata della funzione fondamentale di protezione civile e sono state accettate le relative deleghe. La convenzione ha durata illimitata. Nel corso del 2019 anche il Comune di Pedemonte ha aderito alla convenzione, ora gestita per 6 comuni.

I servizi associati conseguenti alle deleghe su descritte nell'anno 2020 vanno supportati e mantenuti ad un livello operativo di efficacia e di efficienza costanti.

Con deliberazione di Consiglio n. 20 del 28.12.2016 l'Unione Montana ha accettato le deleghe dei Comuni di Lastebasse e Velo d'Astico per le seguenti funzioni fondamentali:

- servizio segreteria e protocollo;
  - servizio di gestione del personale (per il Comune di Lastebasse in continuità alla delega già formulata);
  - servizi finanziari, contabili ed economici (per il Comune di Lastebasse in continuità alle deleghe già formulate);
  - centrale di committenza;
  - servizio commercio e attività produttive;
  - servizio tributi (per il Comune di Lastebasse in continuità alla delega già formulata);
  - servizi di controllo;
  - servizi scolastici, refezione e trasporto scolastico;
  - servizi demografici, statistici, leva ed elettorale;
  - servizi cimiteriali;
  - servizi turistici;
  - servizio di gestione del territorio e di tutela dell'ambiente;
  - servizio di pianificazione urbanistica ed edilizia;
  - servizi catastali;
  - servizio espropriazioni;
  - servizio dei lavori pubblici e di manutenzione e gestione del patrimonio, compresa l'edilizia scolastica;
  - servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;
- altri servizi per i quali sia obbligatoria la gestione in forma associata

approvando l'apposita convenzione, ed in particolare:

- Comune di Lastebasse: deliberazione di Consiglio comunale n. 36 del 22.12.2016
- Comune di Velo d'Astico: deliberazione di Consiglio comunale n. 44 del 28.11.2016.

La *"Convenzione tra l'Unione Montana Alto Astico ed i Comuni di Lastebasse e Velo d'Astico per la gestione associata di funzioni e servizi comunali"* è stata stipulata il 28.12.2016 e ha durata quinquennale. Il Comune di Lastebasse ha già provveduto ad attivare il servizio finanziario, tributi e personale con precedente convenzione nell'anno 2016, mentre il Comune di Velo d'Astico ha attivato nel 2017 la convenzione in oggetto per i servizi finanziario e tributi, rinviando a successivi provvedimenti (visto il rinvio dell'obbligo normativo al 31.12.2018) l'attivazione di altre funzioni e/o servizi.

Con successive modifiche al programma di servizio allegato alla convenzione, sono stati aggiunti ulteriori servizi fra i quali il servizio di Vice – Segretario, al quale sono stati affidati i servizi amministrativi e demografici del Comune di Lastebasse e il servizio di supporto all'ufficio tecnico comunale di Lastebasse.

Nel giugno del 2018 anche il Comune di Laghi (delibera consiliare n. 11 del 18.05.2018) ha provveduto a delegare all'Unione montana (che ha accettato mediante deliberazione consiliare n. 13 del 19.06.2018) tutte le funzioni fondamentali, stipulando apposita convenzione.

A fine 2019 anche il Comune di Pedemonte (deliberazione consiliare n°39 del 27/12/19), già titolare di una convenzione specifica per il Vice segretario comunale attraverso l'impiego del Segretario dell'Unione montana, sciolta la convenzione con Valdastico, ha delegato tutte le funzioni fondamentali all'ente, con provvedimento consiliare, approvante apposito schema di convenzione. L'Unione Montana ha accettato mediante recepimento consiliare questa ulteriore delega (D. C. n. 5 del 06.05.2020). E' stato attivato mediante apposito programma di servizio approvato dalla Giunta il supporto all'ufficio tecnico comunale.

*In particolare, dovrà essere mantenuta operativa la convenzione fra l'Unione Montana ed i Comuni di Lastebasse, Laghi, Pedemonte e Velo per la gestione in delega dei servizi afferenti alla funzione fondamentale n. 1 economico – finanziario, tributi, personale, amministrativo, demografico e tecnico. Si prevede a carico dell'Unione Montana la formazione del nuovo personale addetto ai servizi associati.*

*Dovrà essere garantita l'operatività della convenzione per la gestione associata della funzione di protezione civile con i comuni che nel corso del c.a. hanno deliberato in Consiglio la delega (Arsiero, Laghi, Lastebasse, Pedemonte, Tonezza del Cimone e Velo d'Astico).*

## 2) POTENZIAMENTO INFORMATIZZAZIONE DELL'UNIONE MONTANA

L'articolo 14, comma 28, ultimo periodo del Decreto Legge 31.05.2010, n. 78, come successivamente modificato, prevede che se l'esercizio delle funzioni è legato alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, i comuni le esercitano obbligatoriamente in forma associata, fermo restando che tali funzioni comprendono la realizzazione e la gestione di infrastrutture tecnologiche, rete dati, fonia, apparati, di banche dati, di applicativi software, l'approvvigionamento di licenze per il software, la formazione informatica e la consulenza nel settore dell'informatica.

L'Unione Montana è dotata di un sistema informatico centralizzato collegato mediante rete alle varie postazioni. E' obiettivo dell'amministrazione potenziare il sistema informatico con riferimento ai servizi che saranno conferiti dai Comuni. *L'obiettivo 2020 è l'implementazione continua e costante non solo dell'interscambiabilità delle sedi di lavoro ma anche dello smart working nei servizi associati, secondo le indicazioni e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente. In questo senso, deve essere promosso in unione e in tutti gli enti associati l'utilizzo di strumenti e risorse quali il cloud outsourcing.*

## 3) PROGETTI

L'Unione Montana viene individuata dall'Amministrazione anche come soggetto aggregatore di progetti quali :

- *“Servizio civile volontario 2020– in ambito culturale e sociale” , con la selezione e l’assegnazione di n. 4 volontari per le biblioteche e n. 1 per i servizi sociali.*
- *“Progetto chiave Acqua, terra e fuoco tra Astico e Posina. Le risorse del territorio come opportunità di sviluppo e sostenibilità”, presentato al GAL Montagna Vicentina nell’ambito del PSL 2014 – 2020.*
- *Progetto elettrificazione malghe Comune di Arsiero (in delega)*
- *Supporto al Servizio Tecnico Lavori pubblici dei Comuni di Lastebasse e Pedemonte.*

Gli Uffici dell’Unione sono chiamati a supportare attivamente tali iniziative.

#### 4) POTENZIAMENTO TRASPARENZA DELL’ENTE

L’Amministrazione si pone l’obiettivo di continuare ad adeguare anche per il 2020 il proprio sistema informatico alle prescrizioni del d.lgs. 33/2013, relativo agli obblighi di trasparenza. *Dovranno essere perseguiti a tal fine gli obiettivi indicati nei documenti approvati dall’Unione Montana con:*

*Delibera di Giunta n. 7 del 31.01.2020 avente ad oggetto: “Conferma piano triennale di prevenzione della corruzione per il periodo 2018/2020 e Programma triennale per la trasparenza e l’integrità 2018-2020”;*

#### 5) ATTIVITA’ DI FORMAZIONE A FAVORE DEI COMUNI E SERVIZIO VIDIMAZIONE QUADRIMESTRALE DEI REPERTORI DEGLI ATTI.

L’Unione Montana si pone l’obiettivo di proporre ai Comuni delle giornate di incontro e formazione su temi di attualità e di interesse (anticorruzione e trasparenza, formazione volontari in servizio civile, protocollo informatico, digitalizzazione dei documenti, conservazione a norma, nuovo sistema contabile, GDPR privacy ecc.).

L’Unione si pone come centro di raccolta per la vidimazione periodica dei repertori degli atti pubblici amministrativi presso le agenzie delle entrate di Thiene e Valdagno.

#### 7) SERVIZI DI VICE SEGRETERIA COMUNI DI LASTEBASSE E PEDEMONTE

Con deliberazioni di Giunta n. 28 del e n. 29 del 19.04.2018 l’Unione Montana ha avviato con il Comuni di Lastebasse e Pedemonte i servizi di vice segreteria comunale, mediante l’impiego del proprio segretario, in possesso dei requisiti e dei titoli per l’accesso alla carriera di segretario comunale. Mentre il Comune di Lastebasse ha affidato il ruolo di vice segretario comunale nell’ambito della convenzione con cui vengono delegate tutte le funzioni fondamentali all’unione montana, con scadenza a fine 2021, il Comune di Pedemonte ha stipulato una convenzione ad hoc ex art. 14 CCNL 22.01.2004, la cui prima scadenza era fissata al 31.12.2018, ed attualmente risulta prorogata fino al 31.12.2020. A causa della mobilità del Segretario verso altro ente, questi servizi saranno sospesi definitivamente al 21.06.2020.

#### 8) UFFICIO SEGRETERIA.

Rispetto alla situazione di n. 2 unità di personale del 2016, anche nel 2020 risulta essere sotto organico per n. 12 h/sett. E’ richiesto pertanto un nuovo ulteriore impegno al

Segretario – Responsabile del Servizio e all'istruttore addetto a part-time 29/36, anche in considerazione dei servizi associati che sono posti in carico.

SEZIONE 4 – DALLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ALLA PERFORMANCE INDIVIDUALE.

AREA AFFARI GENERALI				
Obiettivo strategico emergenza COVID- 19	1	Supporto funzione sociale e protezione civile	Entro 31.12.2020	Peso: 40%
Obiettivo strategico potenziamento servizi associati esistenti	2	Supporto a tutti i servizi associati	Entro 31.12.2020:	Peso : 30%
Obiettivo strategico potenziamento trasparenza	3	Pubblicazioni atti di competenza in amministrazione trasparente	Entro 31.12.2020:	Peso : 20%
Obiettivo strategico 4 Attività di formazione e vidimazione repertori	di e	Organizzazione corsi ed esecuzione vidimazioni	Entro 31.12.2020:	Peso : 10%

AREA FINANZIARIA				
Obiettivo strategico emergenza COVID- 19	1	Supporto funzione sociale e protezione civile	Entro 31.12.2020	Peso: 30%
Obiettivo strategico potenziamento servizi associati esistenti	2	Supporto a tutti i servizi associati e in particolare a quelli finanziari e tributi	Entro 31.12.2020:	Peso : 60%
Obiettivo strategico potenziamento trasparenza	4	Pubblicazione atti di competenza in amministrazione trasparente	Entro 31.12.2020:	Peso : 10%

AREA TECNICA UFFICIO DI PIANO				
Obiettivo strategico emergenza COVID- 19	1	Supporto funzione sociale e gestione emergenza protezione civile	Entro 31.12.2020	Peso: 40%
Obiettivo strategico potenziamento servizi associati esistenti	2	Funzione fondamentale di protezione civile per 6 comuni associati	Entro 31.12.2020:	Peso : 20%
Obiettivo strategico potenziamento informatizzazione unione montana	3	Gestione applicativi di competenza e adempimenti privacy	Entro 31.12.2020:	Peso : 10%
Obiettivo strategico progetti	4	Acqua, terra, fuoco Elettificazione malghe Comune Arsiero Supporto all'ufficio tecnico dei Comuni di Lastebasse e Pedemonte	Entro 31.12.2020:	Peso : 20%
Obiettivo strategico potenziamento trasparenza	5	Pubblicazione atti competenza	Entro 31.12.2020:	Peso : 10%

AREA SERVIZI ALLA PERSONA FUNZIONE SOCIALE ASSOCIATA				
Obiettivo strategico emergenza COVID- 19	1	Gestione emergenza funzione sociale in coordinamento con protezione civile	Entro 31.12.2020	Peso: 50%
Obiettivo strategico potenziamento servizi associati esistenti	2	Mantenimento elevati livelli di efficienza ed efficacia di gestione	Entro 31.12.2020:	Peso : 50%

	associata della funzione fondamentale			
--	---	--	--	--

AREA SERVIZI ALLA PERSONA SERVIZI CULTURALI ASSOCIATI				
Obiettivo strategico emergenza COVID- 19	1 Gestione emergenza mediante implementazione di nuove forme di resa dei servizi	Entro 31.12.2020		Peso: 30%
Obiettivo strategico potenziamento servizi associati esistenti	1 Mantenimento elevati livelli di efficacia ed efficienza nella gestione dei servizi culturali e bibliotecari	Entro 31.12.2020:		Peso : 70%



