

UNIONE MONTANA ALTO ASTICO

Sede : Via Europa 22 – 36011 Arsiero (Vi)

e-mail segreteria@altoastico.it

N. 4 reg. delib.

COPIA

Verbale di deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana

L'anno **duemiladiciotto** il giorno **diciannove** del mese di **aprile** alle ore 00:00 nella sala consiliare dell'Unione Montana Alto Astico, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge, si è riunito in seduta ordinaria – seconda convocazione - il Consiglio dell'Unione Montana Alto Astico sotto la PRESIDENZA del dott. ROSSI GIORDANO.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario dott.ssa DAL ZOTTO LAURA.

Il Presidente, accertato il numero legale e dichiarata aperta la seduta, invita il Consiglio ad esaminare e discutere sulla proposta di deliberazione in oggetto, alla quale partecipano:

ROSSI GIORDANO	Presente	AGOSTINI GIULIO	Assente
CAPOVILLA PIERGILDO	Assente	CAROTTA ALBERTO	Presente
CAROTTA ROBERTO	Assente	CERATO FANNY	Presente
COMPARIN CLAUDIO	Assente	CORTELLETTI LUIGI	Presente
DAL CASTELLO FRANCESCO	Assente	DALLA VIA DIEGO	Presente
DELLAI SILVIA	Presente	FIMBIANTI RICCARDO	Assente
FONTANA GIUSEPPE	Presente	GUGLIELMI CLAUDIO	Assente
LEONI EMILIO	Presente	LORENZATO CHIARA	Assente
LORENZATO FERRULIO	Presente	MENEGHINI CRISTINA	Presente
OCCHINO TIZIANA	Presente	OLIVIERO OMAR	Assente
SCALZERI BRUNO	Presente	SELLA KATIA	Assente
STERCHELE ROBERTO	Presente	TOLDO ALBERTO	Assente

ne risultano presenti n. 13 e assenti n. 11.

O g g e t t o

APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2018/2020 E RELATIVI ALLEGATI

IL CONSIGLIO

RICHIAMATI:

- l'art. 151- comma 1 - del D.Lgs. n.267/2000 Tuel che prevede "1. *Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre , riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con Decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze*".
- l'art.162 del D. Lgs. n.267/2000, come modificato dall'art.74 D.Lgs.n.118/2011, introdotto dal D.Lgs 126/2014, il quale prescrive che i Comuni sono tenuti ad approvare il Bilancio di Previsione osservando i principi di unicità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità;
- l'art. 174 del d.lgs. 267/2000 e successive modifiche prescrive che lo schema del bilancio di previsione finanziario e il Documento Unico di Programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno;

RICHIAMATI:

- Il Decreto Ministeriale del 29/11/2017, che ha prorogato il termine di approvazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2018 al 28 febbraio 2018;
- Il Decreto Ministeriale, in corso di perfezionamento, che ha ulteriormente prorogato il termine di approvazione del bilancio di previsione degli enti locali per l'anno 2018 al 31 marzo 2018;

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Giunta n. 20 del 16/03/2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020;
- con deliberazione di Giunta n.21 del 16/03/2018 è stato approvato lo schema di bilancio di previsione 2018-2020 e relativi allegati;

PRECISATO che lo schema di bilancio di previsione 2018/2020 approvato con deliberazione di Giunta n. 21 del 16/03/2018 citata, è conforme all' allegato 9 al D.Lgs. n. 118/1011, così come da allegato A) alla stessa deliberazione ed è stato redatto secondo i principi generali ed applicati di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e secondo le norme vigenti in materia di risanamento della finanza pubblica;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 11, comma 3, e dell'art. 18 bis del D.Lgs. n. 118/2011 al bilancio di previsione risultano allegati i seguenti documenti:

- il prospetto degli equilibri di bilancio;
- il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione (negativo);
- il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
- il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
- la nota integrativa ;
- la relazione del revisore dei conti
- il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio (D.M. 22/12/2015) (**depositato agli atti**);

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni quali atti propedeutici alla costruzione del bilancio di previsione 2018/2020:

- Deliberazione di Giunta n. 19 del 16/03/2018 con la quale è stato adottato lo schema del programma triennale 2018/2020 e l'elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i;
- Deliberazione di Giunta n. 18 del 16/03/2018 con il quale è stato approvato il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari 2018 – 2020;
- deliberazione di Giunta n.100 del 21/12/2017 con la quale è stata approvata la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 e la dotazione organica;
- deliberazione n.10 del 22/02/2018 di approvazione del Piano Triennale per il contenimento e la razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni triennio 2018/2020;

VISTI gli allegati:

- “Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare” per l’anno 2018 **allegato B**);
- “Programma triennale 2018/2020 e l'elenco annuale dei lavori pubblici”, di cui all'art. 21 del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i **allegato C**);

PRESO ATTO che:

- nell’ambito delle categorie dei servizi a domanda individuale elencati nel D.M. 31 dicembre 1983, l’Ente gestisce direttamente i servizi di Assistenza domiciliare e Pasti agli anziani;
- su proposto della Giunta, si conferma le quote vigenti di compartecipazione al servizio da parte dell’utente per il servizio di erogazione pasti caldi;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 4 25/01/2018 avente ad oggetto: “Servizio di Assistenza Domiciliare (S.a.d.): determinazione quote in carico agli utenti anno 2018”;

VISTE le risultanze del Rendiconto della Gestione 2016, approvato con deliberazione di Consiglio n.18 del 06/07/2017, accertanti che l’Ente non è in dissesto, né strutturalmente deficitario ai sensi dell’articolo 242 del Decreto Legislativo n. 267/2000;

DATO ATTO che:

- Le spese correnti sono contenute entro i limiti fissati dalla normativa vigente;
- che rispettivamente alla spesa del personale è rispettato l’obbligo previsto per gli Enti che non sono sottoposti al patto di stabilità interno di non superare la spesa sostenuta nell’anno 2008, art. 1 comma 562 della Legge Finanziaria 2007, come modificato dall’art. 4 – ter, comma 11, L. 44/2012, nonché il limite di spesa di cui all’art.76, comma 7 del D.L. 112/2008 convertito dalla Legge 133/2008 e successive modifiche (limite del 50% del rapporto spese del personale e spese correnti);
- i documenti contabili sono stati predisposti dal Responsabile del Servizio Finanziario, in collaborazione del Responsabile dei restanti Servizi dell’Ente e su indicazioni espresse dalla Giunta;

EVIDENZIATO inoltre che con lo schema di bilancio di previsione 2018/2020 sono stati depositati i seguenti allegati:

- deliberazione di Consiglio n.18 del 06/07/2017, con la quale è stato approvato il rendiconto di gestione dell’esercizio finanziario 2016 (depositato agli atti);
- la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia, con riferimento all’esercizio 2015, dalla quale risulta che l’Ente non è strutturalmente deficitario, secondo la disciplina dell’art. 242 del D.Lgs. 267/2000 (depositato agli atti);
- il prospetto delle spese del personale anno 2018 (depositato agli atti)
- il prospetto relativo all’ammortamento dei mutui e prestiti per gli anni 2018/2020 (depositato agli atti);

CONSIDERATO che copia degli atti contabili suddetti, redatti secondo gli schemi previsti dal Decreto Legislativo 118/2011 è stata depositata a disposizione dei Consiglieri con nota prot. n. 862 del 23/03/2018;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000;

AVUTI i prescritti pareri favorevoli a termini dell'art.49 - 1° comma – del D.Lgs. n. 267/2000, espressi sulla proposta di delibera e riportati a conferma in calce alla presente;

PRESO ATTO della Relazione del Revisore dei Conti, Dr.ssa Maria Pia Benvegnù, in data sulla proposta di Bilancio 2018-2020 e documenti allegati, (**allegato sub D**);

CON la seguente votazione

favorevoli n.

astenuti n.

contrari n.

su n. _____ Consiglieri presenti

D E L I B E R A

1.Di approvare il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018-2020, **allegato sub "A")**, redatto secondo lo schema all. 9 al D.Lgs n. 118/2011;

2.Di dare atto che il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2018-2020 pareggia, fra entrata e spesa, nei risultati finali complessivi sotto indicati;

UNIONE MONTANA ALTO ASTICO (VI)

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO* 2018 - 2019 - 2020

ENTRATE	CASSA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020	SPESE	CASSA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2018	COMPETENZA ANNO 2019	COMPETENZA ANNO 2020
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	563.742,30								
Utilizzo avanzo di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità (DL 36/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti) - solo regioni		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00	0,00	0,00	TITOLO 1 - Spese correnti	2.023.651,88	1.207.278,79	1.173.028,60	1.173.515,77
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	1.605.061,35	984.288,57	1.020.788,57	1.022.788,57					
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	369.614,66	281.210,00	218.410,00	218.410,00	TITOLO 2 - Spese in conto capitale	371.396,64	243.180,00	50.000,00	50.000,00
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	279.518,74	220.680,00	21.000,00	21.000,00	- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	2.254.194,75	1.486.178,57	1.260.198,57	1.262.198,57	Totale spese finali	2.395.048,52	1.450.458,79	1.223.028,60	1.223.515,77
TITOLO 8 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	35.719,78	35.719,78	37.165,97	38.662,50
					- di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 36/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)		0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	318.500,00	318.500,00	300.000,00	300.000,00	TITOLO 6 - Chiusura Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	318.500,00	318.500,00	300.000,00	300.000,00
TITOLO 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	822.357,34	813.000,00	813.000,00	813.000,00	TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	824.773,83	813.000,00	813.000,00	813.000,00
Totale titoli	3.395.052,09	2.617.678,57	2.373.198,57	2.375.198,57	Totale titoli	3.574.642,13	2.617.678,57	2.373.198,57	2.375.198,57
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	3.958.794,39	2.617.678,57	2.373.198,57	2.375.198,57	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	3.574.642,13	2.617.678,57	2.373.198,57	2.375.198,57
Fondo di cassa finale presunto	394.152,26								

* Indicare gli anni di riferimento

3. Di approvare la nota integrativa al bilancio;

4. Di precisare che il bilancio di previsione 2018/2020 garantisce il pareggio generale e rispetta gli equilibri finanziari di cui all'art. 162, comma 6, del D. Lgs. N. 267/2000;

5. Di prendere atto che nel bilancio di previsione 2018 non sono previsti incarichi di studio, ricerca, consulenze e collaborazioni autonome per il triennio 2018/2020 ai sensi dell'art. 3 comma 55 della

Legge n. 244 del 24/12/2007 e dell'art.46, comma 2 del D.L.112/2008 convertito con modificazioni nella legge n.133/2008;

6. Di approvare il “Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari ai sensi dell'art.58 della Legge 6 agosto 2008 n.133 per l'anno 2018”, **allegato B).**

7. di approvare il programma triennale 2018/2020 e l' elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del Decreto Legislativo 50/2016, **allegato C).**

Con successiva e separata votazione riportante il seguente esito:

favorevoli n.

astenuti n.

contrari n.

su n. _____ Consiglieri presenti

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

PARERE: Favorevole SULLA PROPOSTA DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE in ordine alla Regolarita' tecnica

Arsiero, 29-03-2018

Il Responsabile del servizio
F.to BRUNELLO MANUELA

PARERE: Favorevole SULLA PROPOSTA DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE in ordine alla Regolarita' contabile

Arsiero, 29-03-2018

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to BRUNELLO MANUELA

Il presente verbale viene **APPROVATO** e **SOTTOSCRITTO**.

IL PRESIDENTE
F.to ROSSI GIORDANO

IL SEGRETARIO
F.to DAL ZOTTO LAURA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO.

Arsiero,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
SACCARDO LIDIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si **CERTIFICA** che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente da oggi e per 15 giorni ai sensi dell'art. 124, comma 1[^], del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.

Arsiero,

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to SACCARDO LIDIA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (PUBBLICAZIONE)

Si **CERTIFICA** che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3[^], del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.

Arsiero, _____

IL SEGRETARIO
DAL ZOTTO LAURA
