

**UNIONE MONTANA ALTO ASTICO**  
**UFFICIO DI PIANO SVILUPPO MULTISERVIZI**

**N. REGISTRO 64 DEL 22-12-2023**

**Copia**

## DETERMINAZIONE

**Oggetto: ASSISTENZA INFORMATICA SOFTWARE 2024-2025: AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI ALLA SOCIETÀ HALLEY VENETO S.R.L. E IMPEGNO DI SPESA**

### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO SVILUPPO MULTISERVIZI

**CONSIDERATO** che:

- si rende necessario provvedere all'affidamento dei servizi software gestionali per il biennio 2024-2025 per garantire l'operatività dell'Ente e ad assumere idoneo impegno di spesa;
- l'importo presunto è inferiore ad € 140.000,00;

**VISTA** l'offerta acquisita dalla società Halley Veneto s.r.l., con sede in Viale della Stazione 2 - 30020 Marcon (VE), codice fiscale 02808610279, partita IVA 02808610279, operatore economico specializzato nei servizi in oggetto, che offre il servizio richiesto al prezzo di € 7.600,00 oltre IVA 22%, pari a complessivi € 9.272,00, come da offerta registrata al prot. n°2266 del 27/09/2023;

**VISTO** che:

- ai sensi dell'art. 1 comma 512 della Legge 208/2015 (*"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato"*) le amministrazioni pubbliche provvedono gli acquisti di beni e servizi informatici esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e negoziazione telematica Consip S.p.A.;
- eseguendo la procedura di affidamento tramite la piattaforma del *"Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione"* (MEPA) di CONSIP S.p.a., si ottempera, come ricordato dagli artt. 48 comma 3 e 62 del D. Lgs. 36/2023, agli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

**DATO ATTO** che, ai sensi del D.Lgs. n°36/2023:

- art.50, c.1, lett. b), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- art.62, c.1, tutte le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;
- art.58, c.2, non si è proceduto alla suddivisione dell'appalto in lotti in quanto la stazione appaltante ha ritenuto che tale suddivisione sarebbe risultata inapplicabile in relazione alla limitata entità e all'unitarietà della fornitura da acquisire;

**CONSIDERATO** che:

- la società è qualificata per il servizio richiesto;
- il preventivo risponde alle esigenze richieste e al fine da perseguire;
- l'intervento così proposto è idoneo a garantire il risultato finale;
- l'importo offerto risulta congruo in rapporto all'intervento da realizzare;

**VALUTATA** quindi tale offerta equa, congrua e vantaggiosa dal punto di vista economico per l'Unione Montana Alto Astico;

**ACCERTATO** che in sede di iscrizione al Me.P.A. l'impresa ha già provveduto a fornire le necessarie dichiarazioni, redatte ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e sono state condotte le opportune verifiche relativamente a:

- possesso dei requisiti di ordine speciale (art.100 del D.lgs n°36/2023);
- assenza di situazioni di esclusione (artt.94-95 del D.lgs n°36/2023);

**ACQUISITO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva dell'operatore economico in data 05/12/2023 con esito regolare nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L., con scadenza al 02/02/2024;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art.49, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, l'affidamento avviene al precedente affidatario, in quanto:

- i software in uso da questo Ente per la gestione degli atti, del protocollo, del personale e della contabilità sono stati forniti dalla società Halley Veneto srl, la quale provvede alla manutenzione degli stessi;
- il servizio in questione è sicuramente riconducibile al concetto di servizio di specialità per l'insieme delle informazioni, degli elementi e delle conoscenze della normativa e dei software in dotazione che stanno alla base dell'espletamento di tale servizio;
- non si rilevano disservizi o motivi di insoddisfazione rispetto al rapporto contrattuale precedente;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 11 della L.3/2003, non è necessaria l'assegnazione del codice CUP;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificata dall'art. 7, comma 4, del D.L. n. 187/2010, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 217/2010, si è acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il seguente codice identificativo di Gara (CIG), assegnato dall'ANAC: Z753D773F2;

**RITENUTO** di provvedere all'affidamento dei servizi di cui sopra, precisando ai sensi dell'art.192 del D.lgs 267/2000 che:

- il fine del contratto è quello di garantire adeguata assistenza informatica agli uffici dell'ente;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di "Assistenza informatica software 2024-2025";
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta registrata al prot. n°2266 del 27/09/2023;
- la scelta del contraente, dato l'importo di € 7.600,00 (IVA esclusa), è con affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b), del d.lgs.36/2023;
- la forma contrattuale si identifica con la sottoscrizione digitale su MEPA di Consip, nel rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità previsti dalla L. 136/2010;

**APPURATO** che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del d.lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

**RITENUTO**, ai sensi dell'art.53, c.4, del D.Lgs. 36/2023, di non richiedere la costituzione della garanzia definitiva di cui all'art.117 del Codice, stante la modalità di affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b), la natura ed entità del servizio richiesto e l'esiguità del valore della garanzia;

**VISTO** lo Statuto della Unione Montana Alto Astico;

**VISTO** il Decreto del Presidente dell'Unione Montana n°20 del 21/12/2023 di nomina a Responsabile del Servizio Tecnico Unico - Ufficio di Piano - Unità Complessa Sviluppo Multiservizi e del Servizio associato di Protezione civile dell'Unione Montana Alto Astico;

**DATO ATTO** che:

- il sottoscritto dott. Marco Vivona - Responsabile U.P.S.M. dell'Unione Montana Alto Astico viene individuato quale Responsabile del Progetto (RUP), in quanto in possesso dei requisiti previsti dal D.Lgs. n°36/2023, art. 15 e allegato I.2;
- il sottoscritto, in quanto RUP, è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- il RUP assume il ruolo di punto ordinante MEPA ed espleta la Trattativa Diretta, ivi inclusa la sottoscrizione contrattuale;

**VISTE** la deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana n°2 del 06/03/2023, che ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2023/2025, ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 267/2000, nonché la deliberazione di Consiglio n°7 del 30/03/2023, che ne ha approvato una nota di aggiornamento, e la deliberazione di Giunta n°23 del 15/06/2023, relativa all'aggiornamento del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023/2024;

**VISTE** la deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana n°8 del 30/03/2023 che ha approvato il bilancio di previsione 2023/2025 e i suoi allegati, nonché le successive deliberazioni di assestamento e variazione;

**DATO ATTO** che la copertura della spesa complessiva di € 9.272,00 è garantita con risorse disponibili al cap. 11245, cod. bilancio 01.03-1.03.02.13.999, del Bilancio di Previsione 2023-2025, come segue:

- € 4.636,00 in capo all'esercizio 2024;
- € 4.636,00 in capo all'esercizio 2025;

**VISTI** il "Regolamento di Contabilità" e il "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi della Comunità Montana Alto Astico Posina", tuttora vigenti e applicabili all'Unione Montana Alto Astico in attesa dell'approvazione di nuovi regolamenti;

**VISTO** il "Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2023-2025" contenuto all'interno del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Montana Alto Astico n°13 del 23/03/2023;

**VISTO** il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, e il "Codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione Montana Alto Astico", approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione Montana Alto Astico n°6 del 09/03/2023;

**ACCERTATO** che non sussiste alcun conflitto di interesse e/o obbligo di astensione di cui agli artt.4-5 del "Codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione Montana Alto Astico" e all'art.16 del D.Lgs.36/2023;

**VISTI:**

- gli articoli 107 e 192 del d.lgs. n. 267/2000, i quali hanno fissato le competenze dei dirigenti e gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
- l'art. 109 comma 2 del D. Lgs. 267/2000, che stabilisce che negli enti privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato, ai responsabili degli uffici o dei servizi;
- l'art. 26, comma 6 del d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008 riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell'esecuzione degli appalti;
- gli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32 della legge n. 190/2012, in materia di "amministrazione trasparente";
- la L. 241/1990 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";

**DATO ATTO** che il presente provvedimento rispetta le regole di finanza pubblica in conformità a quanto disposto dall'art. 183, comma 8 del d.lgs. n. 267/2000;

**DATO ATTO** della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

**CONSIDERATO** che la presente determinazione costituisce avviso sui risultati delle procedure di affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 9 del D. Lgs. 36/2023;

#### **DETERMINA**

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente atto;
2. di affidare il servizio di "Assistenza informatica software 2024-2025" alla società Halley Veneto s.r.l., con sede in Viale della Stazione 2 - 30020 Marcon (VE), codice fiscale 02808610279, partita IVA 02808610279, al prezzo offerto di € 7.600,00, oltre IVA 22% per € 1.672,00, per un totale complessivo di € 9.272,00, come da offerta registrata al prot. n°2266 del 27/09/2023;
3. di precisare ai sensi dell'art. 192 del D.lgs 267/2000 che:
  - a) il fine del contratto è quello di garantire adeguata assistenza informatica agli uffici dell'ente;
  - b) l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di "Assistenza informatica software 2024-2025";
  - c) le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta registrata al prot. n°2266 del 27/09/2023;
  - d) la scelta del contraente, dato l'importo di € 7.600,00 (IVA esclusa), è con affidamento diretto ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b), del d.lgs.36/2023;
  - e) la forma contrattuale si identifica con la sottoscrizione digitale su MEPA di Consip, nel rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità previsti dalla L. 136/2010;
4. di impegnare a favore della Società Halley Veneto s.r.l., codice fiscale e P. IVA 02808610279, la somma di € 9.272,00, con imputazione al cap. 11245, cod. bilancio 01.03-1.03.02.13.999, del Bilancio di Previsione 2023-2025, come segue:
  - € 4.636,00 in capo all'esercizio 2024;
  - € 4.636,00 in capo all'esercizio 2025;

5. di subordinare il predetto affidamento:
  - a. alla verifica degli adempimenti di cui all'art.3 della Legge 13 agosto 2010 n°136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
  - b. alla sottoscrizione da parte dell'Ente affidatario di apposita Dichiarazione sostitutiva per l'accettazione del patto di integrità e legalità, di cui all'allegato B.3 del "*Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2023-2025*" contenuto all'interno del PIAO (*Piano Integrato di Attività e Organizzazione*) approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione Montana Alto Astico n°13 del 23/03/2023, e del "*Codice di comportamento dei dipendenti dell'Unione Montana Alto Astico*", approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione Montana Alto Astico n°6 del 09/03/2023, accettandone i contenuti nei limiti di quanto compatibile ed applicabile;
6. di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Unione Montana Alto Astico, ai sensi dell'art. 49 del Tuel, D. Lgs. 267/00, come modificato dall'art. 3 del DL 10/10/12, n. 174;
7. di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito nella Legge 3/8/2009 n. 102;
8. di procedere agli adempimenti connessi al D.Lgs. 33/2013 e per quanto riguarda i controlli per la prevenzione della corruzione.
9. di dare atto che il presente provvedimento costituisce avviso sui risultati della procedura di affidamento e viene pubblicato nel sito internet istituzionale, in Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del Servizio  
f.to *Vivona Marco*

#### **ESECUTIVITA'**

La presente determinazione è esecutiva ai sensi dell'art. 151, quarto comma D.Lgs. 267/2000, con effetto dalla data del visto di copertura finanziaria.

Visto sulla regolarità contabile: **Favorevole**

Data 22-12-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to *BRUNELLO MANUELA*

Il sottoscritto Responsabile di Ragioneria, certifica che l'impegno di cui alla presente determinazione trova copertura finanziaria nel bilancio del corrente esercizio.

Data 22-12-2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
f.to *BRUNELLO MANUELA*

CIG: Z753D773F2