

UNIONE MONTANA ALTO ASTICO

Sede : Via Europa 22 – 36011 Arsiero (Vi)

e-mail segreteria@asticoposina.it

N. 5 reg. delib.

COPIA

Verbale di deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana

L'anno **duemilasedici** il giorno **ventisei** del mese di **maggio** alle ore 19:00 nella sala consiliare dell'Unione Montana Alto Astico, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge, si è riunito in seduta ordinaria il Consiglio dell'Unione Montana Alto Astico sotto la PRESIDENZA della dott.ssa OCCHINO TIZIANA.

Partecipa all'adunanza ed è incaricato della redazione del presente verbale il Segretario dott.ssa DAL ZOTTO LAURA.

Il Presidente, accertato il numero legale e dichiarata aperta la seduta, invita il Consiglio ad esaminare e discutere sulla proposta di deliberazione in oggetto, alla quale partecipano:

OCCHINO TIZIANA	Presente	DALLA VIA DIEGO	Assente
AGOSTINI GIULIO	Assente	CAPOVILLA PIERGILDO	Presente
CAROTTA ALBERTO	Assente	CAROTTA ROBERTO	Assente
CERATO FANNY	Presente	COMPARIN CLAUDIO	Presente
CORNOLO' ANDREA	Assente	CORTELLETTI LUIGI	Presente
DELLAI SILVIA	Presente	FONTANA GIUSEPPE	Presente
GUGLIELMI CLAUDIO	Assente	LEONI EMILIO	Assente
LORENZATO CHIARA	Presente	LORENZATO FERRULIO	Presente
OLIVIERO OMAR	Presente	ROSSI GIORDANO	Assente
SARTORI FLORIO	Presente	SCALZERI BRUNO	Presente
SELLA KATIA	Assente	TOLDO ALBERTO	Assente
DAL CASTELLO FRANCESCO	Presente	FIMBIANTI RICCARDO	Presente

ne risultano presenti n. 14 e assenti n. 10.

O g g e t t o

APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO ANNO 2016 E DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE TRIENNIO 2016 - 2018.

La **Presidente** illustra brevemente il bilancio, soffermandosi in particolare sugli investimenti.

Espone i progetti "Acqua, Terra e Fuoco" e "Incontrà".

Il Consigliere-Sindaco **Capovilla** interviene chiedendo che sia messa a verbale la sua contrarietà al partenariato con le Cooperative per quanto riguarda i progetti dell'ambito sociale.

La **Presidente** spiega che il bando promosso dalla Fondazione Cariverona, presupponeva il partenariato pubblico e privato e che la Cooperativa - nel caso dell'Unione Montana - è stata scelta per l'affidamento in appalto dei servizi sociali di Assistenza Domiciliare e trasporto pasti, affidata mediante procedura di gara aperta.

Il Consigliere **Scalzeri** chiede spiegazioni in merito ai contributi per le funzioni associate, ai canoni per gli impianti sciistici ed esorta infine la giunta a far pressione sulla Regione Veneto affinché sia riproposto il finanziamento del 3% a valere sulla tariffa idrica, di cui alla L.R 5/01, dichiarata incostituzionale.

Il Consigliere **Fimbianti** osserva che oltre agli interventi previsti in ambito turistico, non c'è alcuna programmazione in termini di investimenti nel D.U.P.

Si chiede quale sia l'obiettivo dell'ente per i prossimi 3 anni, poiché non emerge dagli atti programmatori.

La **Presidente** replica dicendo che *"tale domanda può serenamente essere rivolta alla platea di amministratori perché tutt'oggi non c'è un chiaro ed univoco indirizzo politico che finalizzi l'attività dell'ente"*.

Il Consigliere **Scalzeri** lamenta la vetustà del P.S.S.E. su cui ancora oggi si basa la programmazione del P.A.O. A questa critica si aggiunge quella del Consigliere-Sindaco **Capovilla** per la mancata adozione di regolamento e convenzione del sistema ciclo-pedonale dell'Astico.

La **Presidente** informa che non c'è stata convergenza ed accordo sulla percentuale di cofinanziamento a carico dei Comuni.

Il Consigliere **Scalzeri** chiede che siano posti all'o.d.g. del Consiglio gli stessi o.d.g. proposti dall'Uncem Nazionale (ad esempio sul mantenimento degli uffici postali).

Preso atto che nessun altro Consigliere prende la parola, la Presidente dichiara chiuso il dibattito e pone ai voti la presente proposta di deliberazione.

PREMESSO che:

- il D.Lgs. n. 118/2011, come modificato dal DLgs n. 126/2014, dispone l'entrata in vigore dal 1° gennaio 2015 del nuovo regime contabile armonizzato per gli Enti Locali di cui all'art. 2, del D.Lgs.n. 267/00, che non hanno partecipato alla sperimentazione di cui all'art. 36, del D. Lgs. n. 118/2011;
- l'art. 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dall'art. 74 del D.Lgs. n. 118/2011, introdotto dal D.Lgs n. 126/2014, dispone che gli Enti Locali devono presentare entro il 31 luglio di ogni anno il Documento Unico

di Programmazione, presupposto per l'approvazione entro il 31 dicembre del Bilancio di Previsione;

- l'art. 174 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 prevede che lo schema di bilancio di previsione e il Documento Unico di Programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati ed alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno;

VISTO il Decreto del Ministero del 28 ottobre 2015 che ha differito al 31 dicembre 2015 il termine assegnato alla Giunta dell'Ente per la presentazione al Consiglio del D.U.P. 2016/2018;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta n. 78 del 22/12/2015 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2016/2018;

PRESO ATTO che con Decreto del Ministero dell'interno 1° marzo 2016 è stato differito al 30 aprile il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2016;

VISTA la deliberazione di Giunta n. 38 del 29/04/2016 con la quale è stato approvato lo schema del bilancio di previsione 2016 – 2018 e gli allegati previsti dall'articolo 11, comma 3 del decreto legislativo 118/2011, nonché la nota di aggiornamento del DUP;

VISTE le risultanze del Rendiconto della Gestione 2015 accertanti che l'Ente non è in dissesto, né strutturalmente deficitario ai sensi dell'articolo 242 del Decreto Legislativo 267/2000;

CONSIDERATO che:

- il Bilancio pluriennale è stato redatto sulla base delle linee programmatiche e di governo dell'attuale amministrazione;
- che il bilancio di previsione è stato costruito sulla base delle indicazioni espresse dai Responsabili dei Servizi;
- che le spese per il personale sono state contenute entro il limite previsto dalla norma;
- è stato adottato il programma triennale 2016 – 2018 e l'elenco annuale 2016 dei lavori pubblici, in conformità all'art. 128 del D.Lgs n. 163 del 12/04/2006;
- è stato adottato il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari triennio 2016/2018;

PRESO ATTO che nell'ambito delle categorie dei servizi a domanda individuale elencati nel D.M. 31 dicembre 1983, l'Ente gestisce direttamente i servizi di Assistenza domiciliare e Pasti agli anziani;

DATO ATTO che:

- Le spese correnti sono contenute entro i limiti fissati dalla normativa vigente;
- che rispettivamente alla spesa del personale è rispettato l'obbligo previsto per gli Enti non sottoposti al patto di stabilità interno di non superare la spesa sostenuta nell'anno 2008, art. 1 comma 562 della Legge Finanziaria 2007, come modificato dall'art. 4 – ter, comma 11, L. 44/2012, nonché il limite di spesa di cui all'art.76, comma 7 del D.L. 112/2008 convertito dalla Legge 133/2008 e successive modifiche (limite del 50% del rapporto spese del personale e spese correnti);

CONSIDERATO che:

- le previsioni di entrata sono state indicate nei termini reali, tenendo conto di tutte le fonti di entrata possibili di competenza dell'Ente;
- le previsioni di spesa risultano contenute nei limiti strettamente indispensabili per il finanziamento dei servizi;
- che i documenti contabili sono stati predisposti dal Responsabile del Servizio Finanziario, in collaborazione del Responsabile dei restanti servizi dell'Ente;

RILEVATO che nel bilancio di previsione 2016 non sono previsti incarichi per consulenze secondo i criteri interpretativi che la Corte dei Conti, Sezioni riunite in sede di controllo, ha dettato con deliberazione n. 6 del 15.02.2005;

QUANTIFICATO in € 1.458,06 il fondo crediti di dubbia esigibilità;

CONSIDERATO che copia degli atti contabili suddetti, redatti secondo gli schemi previsti dal Decreto Legislativo 118/2011, è stata depositata a disposizione dei Consiglieri con nota prot. n. 1046 del 29/04/2016;

VISTO il parere favorevole del Revisore unico del Conto;

RICHIAMATO il vigente Statuto di questa Unione Montana e il Regolamento di Contabilità della Comunità Montana ancora vigente per l'Unione Montana, in attesa dell'adozione di un nuovo Regolamento;

ACQUISITI sulla proposta della presente deliberazione, i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del T.U.EL., Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

CON VOTI: favorevoli n. 12, astenuti n. 2 (Capovilla, Dal Castello), contrari n. 0, su n. 14 Consiglieri presenti

DELIBERA

di approvare il bilancio di previsione 2016 - 2018 ed i suoi allegati, allegato A) alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale, le cui risultanze sono così riassunte, secondo la struttura di Bilancio prevista dal D.Lgs. n. 118/2011:

ENTRATE	COMPETENZA	SPESE	COMPETENZA
TITOLO 1° Entrate tributarie	€	TITOLO 1° Spese correnti	€ 1.054.059,90
TITOLO 2° Trasferimenti correnti	€ 870.625,23		
TITOLO 3° Entrate extratributarie	€ 256.610,00		

TITOLO 4° Entrate in conto capitale	€ 662.762,55	TITOLO 2° Spese in conto capitale	€ 762.554,75
TITOLO 7° Entrate derivanti da anticipazioni tesoreria	€ 224.327,00	TITOLO 4° Rimborso prestiti	€ 36.904,64
TITOLO 9° Entrate da servizi per conto di terzi	€ 813.000,00	TITOLO 5° Chiusura anticipazione	€ 224.327,00
		TITOLO 7° Spese da servizi per conto di terzi	€ 813.000,00
TOTALE	€ 2.827.324,78	TOTALE	€ 2.890.846,29
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	€ 28.960,00		
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	€ 34.561,51		
	€ 2.890.846,29		€ 2.890.846,29

- ✓ di approvare il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (articolo 58, decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2008, n. 133)”;
- ✓ di prendere atto che il limite massimo della spesa relativa agli incarichi per consulenze è stato quantificato in euro 0,00 ai sensi dell’articolo 46, comma 3 del decreto legge 112/2008 e successive modificazioni per quanto esposto in premessa;
- ✓ di approvare il Documento Unico di Programmazione 2016-2018 e la relativa nota di aggiornamento;
- ✓ Di confermare ed approvare per l’esercizio 2016 le tariffe inerenti ai servizi a domanda individuale determinate con provvedimento di Giunta n. 27 del 01/04/2014;

- ✓ di dare atto che il Revisore unico dei Conti si è espresso favorevolmente con propri pareri;
- ✓ che sono allegati al bilancio di previsione 2016 – 2018 i seguenti atti ai sensi dell'art. 172 del TUEL n. 267/18.08.2000, tutti depositati agli atti:
- ✓ deliberazione di Giunta n. 71 del 19 ottobre 2015 “Adozione del programma triennale 2016/2018 ed elenco annuale 2016 dei lavori pubblici, in conformità all'articolo 128 del D.LGS. 12.04.2006 n. 163 e successive modifiche e integrazioni”;
- ✓ Deliberazione di Giunta n. 37 del 29/04/2016 “APPROVAZIONE PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI 2016/2018 (ART. 58 D.L. 25/06/2008, N. 112 CONV. in l. 133/2008);
- ✓ la ricognizione della dotazione organica e rilevazione delle eccedenze del personale ai sensi dell'art. 33, comma 2 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, giusta deliberazione di Giunta n. 35 del 29/04/2016;
- ✓ la deliberazione di Giunta n. 36 del 29/04/2016 relativa alla programmazione triennale 2016 – 2018 del fabbisogno del personale;
- ✓ la deliberazione di Giunta n. 54 del 15/07/2015 con la quale è stato approvato il piano per il triennio 2015/2017 di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, delle autovetture e dei beni immobili di cui all'articolo 2, commi 594-599, della Legge n. 244/2007 ;
- ✓ la deliberazione di Consiglio in data odierna di approvazione del rendiconto della gestione finanziaria anno 2015, depositata agli atti presso l'ufficio finanziario;
- ✓ la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, depositata agli atti presso l'ufficio finanziario;
- ✓ il parere espresso dal Revisore dei Conti sul Bilancio di previsione 2016 e sul Documento Unico di Programmazione e relativa nota di aggiornamento, allegati al presente atto.
- ✓ di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - comma 4 - del T.U. n. 267 del 18.08.2000, con la seguente votazione:

favorevoli n. 12, astenuti n. 2 (Capovilla, Dal Castello), contrari n. 0, su n. 14 Consiglieri presenti.

Subito dopo la votazione, il Consigliere-Sindaco Capovilla e il Consigliere Dal Castello abbandonano l'aula, rendendo impossibile la prosecuzione della seduta per la mancanza del numero legale (Consiglieri presenti ora 12, nr. minimo legale nr. 13).

Il **Presidente**, allora, dichiara chiuso il Consiglio e alle ore 20.24 la seduta è tolta.

PARERE: Favorevole SULLA PROPOSTA DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE in ordine alla Regolarita' tecnica

Arsiero, 29-04-2016

Il Responsabile del servizio
F.to BRUNELLO MANUELA

PARERE: Favorevole SULLA PROPOSTA DELLA PRESENTE DELIBERAZIONE in ordine alla Regolarita' contabile

Arsiero, 29-04-2016

Il Responsabile del servizio finanziario
F.to BRUNELLO MANUELA

Il presente verbale viene **APPROVATO** e **SOTTOSCRITTO**.

IL PRESIDENTE
F.to OCCHINO TIZIANA

IL SEGRETARIO
F.to DAL ZOTTO LAURA

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO.

Arsiero, 01.07.2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
f.to SACCARDO LIDIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si **CERTIFICA** che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente da oggi e per 15 giorni ai sensi dell'art. 124, comma 1[^], del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.

Arsiero, 04.07.2016

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to SACCARDO LIDIA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (PUBBLICAZIONE)

Si **CERTIFICA** che la presente deliberazione è divenuta esecutiva dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione ai sensi dell'art. 134, comma 3[^], del Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.

Arsiero, _____

IL SEGRETARIO
DAL ZOTTO LAURA
