

	Codice Procedura	02.03.2022
	Procedura sanitaria di prima accoglienza per ingressi di persone provenienti a causa dell'emergenza "Crisi in Ucraina"	Rev N. 00

Procedura sanitaria di prima accoglienza per ingressi di persone provenienti a causa dell'emergenza "crisi in Ucraina"

Rev. n.	Data	Descrizione delle modifiche
1	03/03/2022	Prima emissione del documento

riferimento documentale	predisposto da	verificato da	emesso da	data
Rev. 1	Dr. Lorenzo Bulegato Dr.ssa Manola Milan Dott.ssa Cinzia Brunello	Dr. Liviano Vianello Dr.ssa Alessandra Coro' Dr. Antonio Stano	Dr Liviano Vianello (Dipartimento di Prevenzione)	03/03/2022

Lista di Distribuzione (interna ed esterna all'Azienda ULSS 7)
- Direzione Generale - Direzione Sanitaria - Direzione Sociale - Direzione Amministrativa - Dipartimento di Prevenzione: tutte le U.O. - Pronti Soccorso - Distretti - Direzione Amministrativa di Ospedale - Direzione Amministrativa del Territorio - UOC Controllo di Gestione - Consultori familiari e Tutela Minori - MMG e PLS - Sindaci - Associazioni di volontariato e Sportelli badanti tramite Sindaci - Prefetto - Croce Rossa - Protezione Civile - Diocesi

	Codice Procedura	02.03.2022
	Procedura sanitaria di prima accoglienza per ingressi di persone provenienti a causa dell'emergenza "Crisi in Ucraina"	Rev N. 00

Sommario

1. Screening con Tampone antigenico per Covid 19	3
2. Valutazione della necessità di quarantena o isolamento, del rilascio del green pass e di completamento dello stato vaccinale	4
3. Accesso all'assistenza del Servizio sanitario Nazionale.....	5
4. ALLEGATO 1: Istruzioni da consegnare all'utente Ucraino al suo accesso presso il punto tamponi o presso altro punto di primo accoglimento	5
5. ALLEGATO 2. Modulo Raccolta Informazioni per la Presa in Carico.....	8

	Codice Procedura	02.03.2022
	Procedura sanitaria di prima accoglienza per ingressi di persone provenienti a causa dell'emergenza "Crisi in Ucraina"	Rev N. 00

Di seguito riportiamo in sequenza cronologica le azioni del percorso di facilitazione indirizzato alle persone provenienti dall'Ucraina che pervengono nel territorio della AULSS 7 Pedemontana, secondo le indicazioni della Nota della Regione Veneto prot. 93822 e 95643 del 01.03.2022.

Per informazioni è attivo il **Numero Verde Aziendale 800 938 800** con i seguenti orari di risposta telefonica (solo in lingua italiana):

- dal lunedì al venerdì 08.00 - 18.00;
- il sabato dalle 8:00 alle 13:30.

1. Screening con Tampone antigenico per Covid 19

Il giorno stesso dell'arrivo le persone provenienti dall'Ucraina, compresi i minori, devono recarsi presso i punti tamponi dell'AULSS 7 per eseguire un tampone antigenico.

- senza necessità di impegnativa né di prenotazione;
- con un documento di identità;
- presso i punti tamponi:
 - Ospedali di Bassano e di Santorso:
 - da lunedì a venerdì dalle 07.00 alle 17.00
 - sabato e domenica dalle 07.00 alle 13.00;
 - Ospedale di Asiago:
 - tutti i giorni della settimana dalle 07.00 alle 13.00;

(Per informazioni aggiornate sui luoghi, orari e modalità per l'esecuzione del tampone consultare il seguente link alla voce "Tamponi crisi umanitaria Ucraina": <https://www.aulss7.veneto.it/emergenza-ucraina>)

Nel caso l'effettuazione dei tamponi sia prevista per gruppi di rifugiati è raccomandata la prenotazione da parte delle strutture e/o associazioni di accoglienza, tramite invio di una richiesta di contatto urgente all'indirizzo email: ucraina@aulss7.veneto.it. Questo faciliterà l'organizzazione e la presa in carico delle persone.

L'operatore presente nel punto tamponi fornisce informazioni all'utente (Allegato 1) ed in particolare:

- registra l'arrivo del rifugiato nel territorio dell'AULSS 7, compilando il modulo on line disponibile al seguente link:** <https://forms.gle/qyCC6JZ665u65bJK6> (Allegato 2);
- informa che il tampone andrà ripetuto qualora comparissero sintomi compatibili con infezione da SARS-CoV-2 (COVID-19) ad esempio: tosse, febbre, mal di gola, difficoltà a respirare;
- raccoglie le informazioni necessarie alla presa in carico della persona per i punti successivi di questa procedura, anche al fine di un eventuale provvedimento di quarantena o isolamento da parte del SISP.

	Codice Procedura	02.03.2022
	Procedura sanitaria di prima accoglienza per ingressi di persone provenienti a causa dell'emergenza "Crisi in Ucraina"	Rev N. 00

2. Valutazione della necessità di quarantena o isolamento, del rilascio del green pass e di completamento dello stato vaccinale

Nel più breve tempo possibile ogni persona proveniente dall'Ucraina, compresi i minori, informata dall'operatore dei punti tampone, deve:

– **inviare all'indirizzo mail ucraina@aulss7.veneto.it per ogni persona entrata in Italia:**

- il referto del tampone eseguito all'arrivo in Italia;
- la copia del passaporto / documento di identità;
- il numero di telefono per contatti;
- domicilio temporaneo;
- altre lingue parlate ☐ italiano ☐ inglese ☐ altro (indicare quale)

e, qualora posseduti:

- i certificati di vaccinazione sia contro il SARS-CoV-2 (COVID-19) che contro le altre malattie;
- eventuali certificati di guarigione da COVID-19;
- eventuali referti di tampone molecolare eseguito nelle 72 ore precedenti l'arrivo o tampone antigenico rapido eseguito nelle 48 ore precedenti l'arrivo;

La documentazione verrà valutata dagli operatori dell'AULSS per l'eventuale contatto con il rifugiato per un approfondimento e, altresì, al fine di disporre i provvedimenti ritenuti necessari:

- invio del codice per il rilascio del Green Pass da parte del Ministero;
- quarantena in relazione allo stato vaccinale anti covid19;
- isolamento nel caso di positività covid19;
- richiesta di completare il calendario vaccinale covid19 e per altre vaccinazioni;

Si precisa che, in mancanza di:

- certificazione di avvenuta completa vaccinazione contro il SARS-COV-2 da non più di 9 mesi con un vaccino approvato dall'Agenzia Europea per il Farmaco:

Comirnaty di Pfizer-BioNtech, Spikevax di Moderna, Vaxzevria di Astra Zeneca, Janssen di Johnson & Johnson, Nuvaxovid (Novavax), nonché: Covishield (Serum Institute of India), R-CoVI (R-Pharm) e Covid-19 Vaccine-recombinant (Fiocruz)

- certificazione di guarigione da COVID-19 da non più di 6 mesi - referto di tampone molecolare eseguito nelle 72 ore precedenti l'arrivo in Italia o di tampone antigenico rapido eseguito nelle 48 ore precedenti l'arrivo in Italia;

è prescritto un periodo di quarantena di 5 (cinque) giorni in situazioni abitative che garantiscano l'isolamento della persona arrivata dall'estero permettendo le opportune misure di separazione dagli altri conviventi.

	Codice Procedura	02.03.2022
	Procedura sanitaria di prima accoglienza per ingressi di persone provenienti a causa dell'emergenza "Crisi in Ucraina"	Rev N. 00

E' prescritto, altresì, l'utilizzo di mascherina FFP2 per tutto il periodo della quarantena e per ulteriori 5 giorni (in totale per 10 giorni).

Al termine dei 5 giorni di quarantena è obbligatoria l'esecuzione di un tampone antigenico o molecolare a chiusura del periodo di quarantena.

Il referto del tampone dovrà essere inviato all'indirizzo mail: **ucraina@aulss7.veneto.it**.

Per informazioni aggiornate sui luoghi, orari e modalità per l'esecuzione del tampone consultare il seguente link del sito Ulss7 Pedemontana <https://www.aulss7.veneto.it/emergenza-ucraina>

3. Accesso all'assistenza del Servizio sanitario Nazionale

Per coloro che non devono osservare la quarantena oppure, a conclusione della quarantena stessa, sarà possibile recarsi presso i Distretti Sanitari di competenza per l'iscrizione al Servizio Sanitario Nazionale e poter avere accesso all'assistenza del Servizio sanitario.

La Tessera Sanitaria viene rilasciata presso gli Sportelli Amministrativi dei due Distretti:

- Distretto 1 (Bassano del Grappa): Via Monsignor Negrin/Via Cereria 14/b;
- Distretto 2(Thiene): CSP Via Boldrini 1;

In assenza di Tessera Sanitaria STP e in caso di necessità di visita medica, l'utente potrà rivolgersi agli Ambulatori attivati presso i due Distretti ULSS 7 con orario dalle 10.00 alle 12.00, dal lunedì al venerdì:

- Distretto 1 (Bassano del Grappa) - tel. 0424 8888237;
- Distretto 2 (Thiene) - tel. 0445 3389303

4. ALLEGATO 1: Istruzioni da consegnare all'utente Ucraino al suo accesso presso il punto tamponi o presso altro punto di primo accoglimento

In caso di TAMPONE POSITIVO

Seguire le seguenti indicazioni:

- Resti a casa isolato dai familiari.
- Soggiorni in una stanza singola ben ventilata, con un bagno dedicato, se possibile finestrato.
- Tenga un telefono a disposizione nella stanza.
- Se necessita assistenza limiti il numero di coloro che La assistono
- Non consenta visite.
- Riduca al minimo lo spazio condiviso.

	Codice Procedura	02.03.2022
	Procedura sanitaria di prima accoglienza per ingressi di persone provenienti a causa dell'emergenza "Crisi in Ucraina"	Rev N. 00

- Si assicuri che gli eventuali spazi condivisi (ad es. cucina, bagno) siano ben ventilati (tenere le finestre aperte).
- Indossi il più possibile una mascherina FFP2.
 - Se questa non dovesse essere tollerata, osservi le norme di igiene respiratoria (coprire con un fazzoletto la bocca o il naso in caso di tosse o starnuto; gettare il fazzoletto subito dopo e lavarsi accuratamente le mani).
- Utilizzi lenzuola, asciugamani e stoviglie dedicati. Li lavi con cura prima di permettere il riutilizzo da parte di altre persone. Non condivida stoviglie o altri oggetti (es.: spazzolino, sigarette, lenzuola, asciugamani, vestiti, ecc...).
- Lavi e disinfetti quotidianamente le superfici e gli oggetti con cui più frequentemente entra in contatto, compreso il bagno. Lavi prima con il normale detergente utilizzato in casa per poi disinfettare con disinfettante contenente ipoclorito di sodio al 0.5% (ossia comune candeggina da diluire unendo 1 parte di candeggina e 9 parti di acqua). Gli oggetti che rischiano di rovinarsi con l'ipoclorito di sodio possono essere disinfettati con alcool etilico al 70%.
- Lavi lenzuola, asciugamani, vestiti a 90°C con normale detergente. Non sbatta i tessuti.
- Durante il lavaggio delle superfici o dei tessuti, indossi dei guanti di gomma, che andranno successivamente disinfettati con candeggina, o dei guanti monouso, che andranno gettati dopo ogni utilizzo. Lavi le mani prima e dopo aver indossato i guanti.
- Guanti, mascherine, fazzoletti e altri rifiuti devono essere gettati in un cestino con coperchio, posizionato nella camera.
- La persona incaricata di assistere il soggetto dovrebbe essere in buona salute, non affetta da patologie croniche o che compromettono il sistema immunitario.
- Chi assiste la persona positiva a Covid deve indossare una mascherina FFP2 ben aderente al viso quando si trova nella stessa stanza e, se possibile, mantenere una distanza di almeno 1 metro dal soggetto. Le mascherine non devono essere toccate o manipolate durante l'uso. Se la mascherina si bagna o si sporca di secrezioni, deve essere sostituita immediatamente. Smaltire la mascherina dopo l'uso ed eseguire l'igiene delle mani dopo la rimozione della mascherina.
- Lavarsi le mani (con sapone e acqua, per almeno 20 secondi) dopo contatto con la persona positiva e con oggetti e/o superfici presenti nel suo ambiente di isolamento.

Sarà contattato dagli operatori del Servizio Igiene e Sanità Pubblica per ulteriori informazioni sull'isolamento e le modalità di conclusione dello stesso.

Covid hotel

Nel caso non sia possibile avere un luogo idoneo per l'isolamento è attivo, presso il Centro Socio Sanitario "Prospero Alpino" di Marostica, in via Panica 17, il "Covid hotel", con disponibilità di 5 posti letto. Per accedere è necessario contattare la Centrale Operativa Territoriale (COT) al **numero verde 800894455** (attiva dalle 8 alle 20 dal lunedì al venerdì e dalle 8 alle 14 il sabato.)

	Codice Procedura	02.03.2022
	Procedura sanitaria di prima accoglienza per ingressi di persone provenienti a causa dell'emergenza "Crisi in Ucraina"	Rev N. 00

In caso di comparsa o peggioramento dei sintomi è necessario:

- **contattare il Servizio di Continuità Assistenziale o il 118.**
- **Non presentarsi direttamente in Pronto Soccorso né da un medico.**

Si ricorda che non rispettare l'isolamento costituisce **violazione dell'art 650 del Codice Penale ed è passibile di denuncia.**

Nel più breve tempo possibile invii all'indirizzo mail: ucraina@aulss7.veneto.it

- i certificati di vaccinazione sia contro il SARS-CoV-2 (COVID-19) che contro le altre malattie;
- referto del tampone eseguito all'arrivo in Italia
- copia del passaporto / documento di identità;
- numero di telefono per contatti.

In caso di TAMPONE NEGATIVO

Nel più breve tempo possibile deve

1. inviare all'indirizzo mail ucraina@aulss7.veneto.it :
 - i certificati di vaccinazione sia contro il SARS-CoV-2 (COVID-19) che contro le altre malattie;
 - eventuali certificati di guarigione da COVID-19;
 - eventuali referti di tampone molecolare eseguito nelle 72 ore precedenti l'arrivo o tampone antigenico rapido eseguito nelle 48 ore precedenti l'arrivo;
 - referto del tampone eseguito all'arrivo in Italia
 - copia del passaporto / documento di identità;
 - numero di telefono per contatti.

La documentazione presentata verrà valutata dagli operatori dell'AULSS e, se idonea, verrà inviato il codice per il rilascio del Green Pass ed eventuali altri provvedimenti.

2. restare a casa fino quando verrà contattato dagli operatori dell'AULSS 7 che Le daranno le necessarie informazioni sull'eventuale necessità di osservare un periodo di quarantena.

In caso di comparsa di sintomi compatibili con infezione da SARS-CoV-2 (COVID-19) ad esempio: tosse, febbre, mal di gola, difficoltà a respirare, deve **RIPETERE IL TAMPONE**

	Codice Procedura	02.03.2022
	Procedura sanitaria di prima accoglienza per ingressi di persone provenienti a causa dell'emergenza "Crisi in Ucraina"	Rev N. 00

5. ALLEGATO 2. Modulo Raccolta Informazioni per la Presa in Carico.

Ingresso da Ucraina / Entry from Ukraine

Allo scopo di ottenere il "Green Pass" valido in Italia e valutare l'eventuale necessità di quarantena, registrare il proprio arrivo nel territorio dell'AULSS 7, compilando il presente modulo per ogni persona in arrivo, minori compresi.

***Campo obbligatorio**

Informazioni Richieste	
Data di compilazione	
Distretto di appartenenza (D1 o D2)	☐ Distretto1 ☐ Distretto2
Nome / Name *	
Cognome / Surname *	
Sesso / Gender	☐ F ☐ M
Documento di riconoscimento / identification document (tipologia e numero) *	Nr
Telefono / Phone Number *	
Indirizzo email	
Data di nascita / Date of birth *	
Comune o Stato estero di nascita / City or Country of birth *	
Cittadinanza / Citizenship *	
Città di residenza anagrafica / Place of Residence (city, country)	
Indirizzo di residenza anagrafica / Place of Residence (address)	
Città di domicilio temporaneo in Italia /where you are staying in Italy *	
Indirizzo di domicilio temporaneo in Italia / Domicile (address) where you are staying in Italy *	
Data di ingresso in Italia / Date of entry in Italy *	
Nazione estera di provenienza e nazioni estere dove ha soggiornato o transitato nei 14 giorni precedenti l'ingresso in Italia / Departure country and countries you have crossed or where you have stayed during the 14 days prior your arrival in Italy	
Si è sottoposto a tampone antigenico o molecolare, con referto negativo, prima dell'ingresso in Italia ? / Have you been tested for Covid-19 (real time or PCR swab test) prior your arrival in Italy according to Italian legislation?	☐ Si/Yes ☐ no
È in possesso di Certificazione Covid-19 / Do you have any valid COVID-19 certificate?	☐ Sì, Certificato Di Vaccinazione / Yes, Vaccination Certificate ☐ sì, Certificato Di Guarigione / Yes, Certificate Of Recovery ☐ sì, Certificato In Seguito A Tampone / Yes, Certificate After Swab Test ☐ no
Consenso al trattamento dei dati	

	Codice Procedura	02.03.2022
	Procedura sanitaria di prima accoglienza per ingressi di persone provenienti a causa dell'emergenza "Crisi in Ucraina"	Rev N. 00

Informativa sulla privacy

Gentile utente,
ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

1. Finalità del Trattamento

I dati da Lei forniti verranno utilizzati unicamente per finalità socio-sanitarie da parte dell'Azienda ULSS 7 Pedemontana.

2. Modalità del Trattamento

Le modalità con la quale verranno trattati i dati personali contemplano l'analisi dati inviati, l'eventuali ricontatto delle persone per motivi socio-sanitari.

3. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 1 è obbligatorio.

4. Comunicazione e diffusione dei dati

I dati forniti saranno acquisiti dall'Azienda ULSS 7 Pedemontana. I dati potranno essere condivisi con Enti Terzi che collaborano con ULSS7 Pedemontana per finalità socio-sanitarie.

5. Titolare del Trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è:
Azienda ULSS 7 Pedemontana
Via Dei Lotti, 40 - 36061 Bassano del Grappa
PEC: protocollo.aulss7@pecveneto.it

Contatti del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD):

Cav. dott. Marcello Mezzasalma
U.O.S.D Formazione
Azienda ULSS 7 Pedemontana
via dei Lotti, 40 - 36061 Bassano del Grappa (Vi)
Tel. 0424 885322
Email: rpd@aulss7.veneto.it

6. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:

- chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione;
- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo.

E' possibile esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata ad Azienda ULSS 7 Pedemontana all'indirizzo postale della sede legale (vedi punto 5) o all'indirizzo email protocollo.aulss7@pecveneto.it

Consenso al trattamento dei dati

Accetto

Il modulo completato va trasmesso all'account: ucraina@aulss7.veneto.it se non già inserito tramite link on line